



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Projekt „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

OGŁOSZENIE

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie, ogłasza nabór na dwa stanowiska interwenta kryzysowego w Ośrodku Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie. Wolne stanowiska pracy współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 w projekcie „Szansa na lepsze jutro”.

I. Nazwa i adres jednostki:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie, ul. Kwiatowa 1 a, 26-300 Opoczno.

II. Określenie stanowiska:

Interwent kryzysowy

III. Wymagania związane ze stanowiskiem:

1. Niezbędne:

- obywatelstwo polskie bądź obywatelstwo kraju Unii Europejskiej albo innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- posiadanie wykształcenia wyższego: ukończone studia wyższe szczególnie na jednym z wymienionych kierunków: psychologia, socjologia, pedagogika, praca socjalna
- co najmniej roczny staż pracy w pomocy społecznej (w tym praca z rodziną);
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku interwenta kryzysowego

2. Dodatkowe:

- szkolenie kwalifikacyjne w zakresie interwencji kryzysowej i w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej;
- znajomość problematyki z zakresu interwencji kryzysowej ze szczególnym uwzględnieniem zjawiska przemocy domowej oraz uzależnień,
- bardzo dobra znajomość obowiązujących regulacji prawnych, tj. ustawy o pomocy społecznej, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz związanych z nimi rozporządzeń, Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej.
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres, dyspozycyjność, odpowiedzialność i systematyczność.

Projekt „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Przyjmowanie osób zgłaszających się do Ośrodka Interwencji Kryzysowej.
2. Przeprowadzanie wstępnej diagnozy sytuacji problemowej/kryzysu klienta w celu ustalenia planu pomocy.
3. Wsparcie rodzin, które doświadczają trudności i kryzysów.
4. Prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych, grup wsparcia.
5. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej klientów OIK zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi.
6. Organizowanie systemu wsparcia dla osób, które znalazły się w kryzysie.
7. Prowadzenie oddziaływań post-interwencyjnych względem osób korzystających ze wsparcia.
8. Tworzenie i wdrażanie lokalnych programów profilaktyczno – pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.
9. Podejmowanie działań w celu przeciwdziałania i ograniczania skutków negatywnych zjawisk społecznych.
10. Współpraca ze służbami, instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.
11. Współpraca z koordynatorem projektu „Szansa na lepsze jutro”, oraz Kierownikiem OIK.
12. Współpraca z pracownikami innych komórek organizacyjnych PCPR w Opocznie.

V. Warunki pracy na danym stanowisku:

- pełny wymiar czasu pracy, 1 etat, w systemie zmianowym tj. od 8.00 do 16.00, lub od 12.00 do 20.00, w okresie realizacji projektu tj. 01.08.2024r. – 31.05.2027r. z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony.
- miejsce pracy: siedziba Ośrodka Interwencji Kryzysowej, Opoczno, ul. Biernackiego 18G
- praca w budynku, wyjścia w teren,

VI. Dokumenty składane przez kandydata powinny zawierać:

- 1) list motywacyjny podpisany przez kandydata;
- 2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk kwestionariusza w załączeniu);
- 3) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie, poświadczone za zgodność z oryginałem lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów;
- 4) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (np. referencje z poprzednich miejsc pracy, zaświadczenie o ukończonych kursach, szkoleniach – kopie poświadczone za zgodność z oryginałem);



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Projekt „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy, poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem a w przypadku pozostawaniu w stosunku pracy zaświadczenie o pozostawaniu w stosunku pracy na podstawie umowy o pracę;
- 6) oświadczenie, że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe wraz z zobowiązaniem do przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego przed zawarciem umowy o pracę (druk oświadczenia w załączeniu);
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (druk oświadczenia w załączeniu);
- 8) podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (druk w załączeniu);
- 9) w przypadku zamiaru korzystania przez kandydata z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530 z późn. zm.) do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność kandydata.

VII. Miejsce i termin składania dokumentów :

Dokumenty określone w ogłoszeniu należy składać w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie, ul. Kwiatowa 1 a, pokój nr 21, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.07.2024r. do godz. 14.00.

Decyduje data wpływu dokumentów do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie.

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko interwenta kryzysowego w Ośrodku Interwencji Kryzysowej”.

VIII. Dodatkowe informacje:

- 1) Postępowanie w naborze jest dwuetapowe i zostanie przeprowadzone przez komisję powołaną przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie
- 2) W pierwszym etapie komisja dokona oceny formalnej dokumentacji złożonej przez kandydatów, oferty niekompletne nie będą rozpatrywane. Osoby niespełniające wymagań formalnych zostaną o tym poinformowane.
- 3) Osoby spełniające wymagania formalne zostaną powiadomione telefonicznie lub za pomocą e-mail o terminie rozmowy kwalifikacyjnej stanowiącej drugi etap konkursu.
- 4) Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie.
- 5) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie zastrzega sobie prawo odwołania konkursu na stanowisko interwenta kryzysowego w Ośrodku Interwencji Kryzysowej bez podania przyczyn.

IX. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Opocznie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wynosi co najmniej 6%.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Projekt „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

Dyrektor

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

w Opocznie

Katarzyna Szymczyk